

กำหนดข้อบังคับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

.....

โดยที่มีพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและเพื่อให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเชื่อมั่นว่า องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน จะดูแลรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ (๑) (๒) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน จึงประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับนับถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ องค์การบริหารส่วนตำบล ” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน

“ กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ” หมายความว่า พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมในอนาคต รวมถึงกฎหมายลำดับรองและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

“ ข้อมูลส่วนบุคคล ” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม อาทิเช่น ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น อีเมล หมายเลขโทรศัพท์ ที่อยู่ ทะเบียนรถยนต์ รวมถึงข้อมูลทางชีวมิติ เช่น ใบหน้า ลายนิ้วมือ เป็นต้น แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรม

“ เจ้าของข้อมูล ” หมายความว่า บุคคลธรรมดาที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้นแต่ไม่ใช่กรณีที่บุคคลมีความเป็นเจ้าของข้อมูลหรือผู้สร้างหรือเก็บรวบรวมข้อมูลนั่นเอง

ข้อ ๔ ข้อมูลส่วนบุคคลที่องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย จะต้องเป็นไปเพื่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องดำเนินการ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนอกเหนือจากกรณีตามวรรคหนึ่ง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน ขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อน

ข้อ ๕ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน ต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนอกเหนือจากกรณีตามวรรคหนึ่ง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน ขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อน

ข้อ ๖ การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน ใช้วิธีการชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรม โดยเจ้าของข้อมูลได้รับทราบถึงวัตถุประสงค์ในการจัดเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยแล้ว

/ข้อ ๗ องค์การ...

ข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน ต้องดำเนินการเพื่อให้ข้อมูลของเจ้าของข้อมูลมีความถูกต้อง สมบูรณ์ ชัดเจนและเป็นปัจจุบัน

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีการว่าจ้างหรือมอบหมายให้บุคคลภายนอกดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน ต้องพิจารณาดำเนินการโดยใช้ความระมัดระวัง และมีมาตรการที่เหมาะสมในการกำกับดูแลและควบคุมการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๙ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน ต้องจัดให้มีช่องทางในการติดต่อจากเจ้าของข้อมูลเพื่อตรวจสอบหรือร้องขอ ให้ปรับปรุงข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ

ข้อ ๑๐ เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน ดำเนินการ ดังนี้

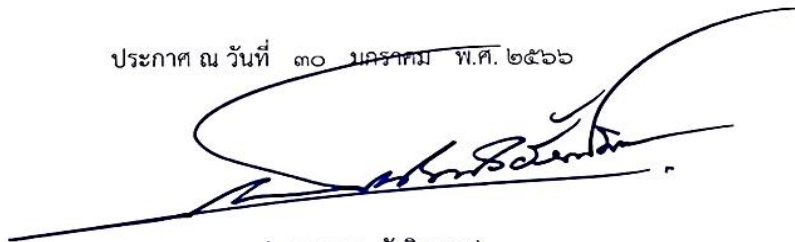
(๑) มอบหมายหรือแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ทำหน้าที่ผู้ประสานงานโดยตรงตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามประกาศฉบับนี้ และแจ้งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหันเพื่อทราบ ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่มีกรรมการมอบหมายหรือแต่งตั้งผู้ประสานงานให้ผู้อำนวยการกอง และหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหันเป็นผู้ประสานงาน

(๒) ทบทวนลักษณะการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน ให้มีการปฏิบัติที่เป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หากพบว่าการปฏิบัติที่อาจไม่ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน ดำเนินการปรับปรุงให้ถูกต้องตามกฎหมายต่อไปและแจ้งให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหันทราบ

(๓) กำหนดให้มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานขั้นต่ำกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดโดยทั่วกัน ทั้งนี้ มีผลนับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีประกาศเปลี่ยนแปลง

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายธนกร รังสิมานพ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนหัน

ตรวจแล้ว	
ปลัด อบต.	
รองปลัด อบต.	
หน.สำนักปลัด	
อ.ก	
อ.ก.พิเศษ/หน.	

